

PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y CONTRATACIÓN DE SERVICIOS 2026

I.- Presentación

El presente Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León para el ejercicio fiscal 2026 se elabora como instrumento de planeación y referencia para orientar las contrataciones necesarias para la operación institucional, en congruencia con las necesidades administrativas y los objetivos aplicables.

II.- Fundamento legal

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 12 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, se pone a disposición del público en general el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción del Estado de Nuevo León para el ejercicio fiscal 2026. Asimismo, el presente documento se publicará a través del Sistema Electrónico de Compras Públicas y en la página de Internet institucional, en los términos aplicables.

III.- Alcance del programa

El presente programa constituye una referencia de carácter prospectivo y no representa una convocatoria ni un compromiso que obligue a esta Secretaría Ejecutiva a realizar las adquisiciones, arrendamientos o contrataciones de servicios previstas. La inclusión de un concepto en el programa no implica la formalización de un procedimiento de contratación ni la selección de proveedor, y su ejecución estará sujeta a suficiencia presupuestal, prioridad operativa y autorización en términos de las disposiciones aplicables.

IV.- Criterios generales

Las adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios se realizarán conforme a los principios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez, orientadas a obtener las mejores condiciones disponibles. Asimismo, en la integración y publicación del programa se excluye la información cuya divulgación pudiera comprometer la obtención de mejores condiciones para la contratación, o que se encuentre clasificada como reservada o confidencial.

V.- Mecanismo de actualización

De conformidad con el artículo 12 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Contratación de Servicios del Estado de Nuevo León, la Secretaría Ejecutiva, previo



informe al Comité de Adquisiciones respectivo, podrá adicionar, modificar, suspender o cancelar alguna de las adquisiciones, arrendamientos o contratación de servicios programados, señalando las causas correspondientes. Las actualizaciones que se realicen se reflejarán en los medios de publicación aplicables.

VI.- Responsables

La integración, coordinación y seguimiento del Programa Anual estará a cargo de la Dirección de Administración y de la unidad competente en materia de compras, en coordinación con las unidades administrativas solicitantes, para la identificación de necesidades, calendarización y estimación presupuestal.

VII.- Programa anual 2026

El Programa Anual se integra en el Anexo Único del presente documento, el cual contiene la relación de adquisiciones, arrendamientos y contratación de servicios previstos para el ejercicio fiscal 2026.

VIII.- Anexo único. Relación de adquisiciones, arrendamientos y servicios 2026

MATERIALES Y SUMINISTROS		
PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
21101	Materiales y útiles de oficina	\$19,544.32
21501	Material de apoyo informativo	\$5,190.00
21601	Material de limpieza	\$18,684.00
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	\$51,900.00
22106	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	\$10,380.00
22301	Utensilios para el servicio de alimentación	\$2,502.86
24601	Material eléctrico y electrónico	\$3,114.00
25301	Medicinas y productos farmacéuticos	\$1,038.00
26103	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos destinados a servicios administrativos	\$74,302.63
27101	Vestuario y uniformes	\$31,029.14
29101	Herramientas menores	\$3,114.00
29401	Refacciones y accesorios para equipo de cómputo	\$5,190.00
29601	Refacciones y accesorios menores de equipo de transporte	\$1,038.00
29901	Refacciones y accesorios menores otros bienes muebles	\$17,635.73



SERVICIOS GENERALES

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	MONTO
31101	Servicio de energía eléctrica	\$128,850.00
31201	Servicio de GAS	\$2,765.00
31301	Servicio de AGUA	\$12,959.00
31401	Servicio telefónico convencional	\$10,576.64
31701	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	\$124,446.53
31702	Servicios de procesamiento de información	\$38,032.85
31801	Servicio postal	\$1,130.35
32201	Arrendamiento de edificios y locales	\$1,518,393.60
32301	Arrendamiento de equipo y bienes informáticos	\$32,016.00
32702	Arrendamiento de licencias de programas de cómputo	\$184,817.02
33104	Otras asesorías para la operación de programas	\$81,584.80
33604	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	\$12,500.00
33902	Proyectos para prestación de servicios	\$32,480.00
34101	Servicios bancarios y financieros	\$69,516.45
34501	Seguros de bienes patrimoniales	\$87,004.98
34701	Fletes y maniobras	\$903.06
35201	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	\$10,173.27
35301	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	\$2,287.75
35501	Mantenimiento y conservación de vehículos	\$36,707.27
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	\$2,323.87
35801	Servicios de lavandería, limpieza e higiene	\$222,720.00
35901	Servicios de jardinería y fumigación	\$13,078.80
39901	Otros servicios generales	\$16,404.43

	TOTAL GENERAL	\$2,886,334.35
--	----------------------	-----------------------

ING. CARLOS ALBERTO GONZÁLEZ GARZA
COORDINADOR GENERAL ADMINISTRATIVO DE LA
SECRETARÍA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
DEL ESTADO DE NUEVO LEÓN